

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор департаменту з
надання адміністративних
послуг Миколаївської
міської ради

«09» / 01 2020 року



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги

**ДЕПАРТАМЕНТУ З НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(ВІДДІЛ РЕЄСТРАЦІЇ ГРОМАДЯН УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ)**

РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ МАЛОЛІТНЬОЇ ОСОБИ

1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги 54001, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. Адміральська 20 Віддалене робоче місце: 54003, Миколаївська обл., м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 1 Віддалене робоче місце: 54050, Миколаївська обл., м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 314 Відділене робоче місце: 54001, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. Інженерна, 1
2	Час прийому суб'єктів звернень Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради 54001, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. Адміральська 20 Пн. 9.00 – 17.00 Вт. 9.00 – 17.00 Ср. 9.00 – 20.00 Чт. 9.00 – 17.00 Пт. 9.00 – 16.00 Сб. 9.00 – 16.00 Без перерви на обід, вихідний день – неділя. Віддалене робоче місце: 54003, Миколаївська обл., м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 1 Віддалене робоче місце: 54050, Миколаївська обл., м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 314 Відділене робоче місце: 54001, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. Інженерна, 1 Пн. 9.00 – 17.00 Вт. 9.00 – 17.00 Ср. 9.00 – 17.00 Чт. 9.00 – 17.00 Пт. 9.00 – 16.00

		Без перерви на обід, вихідний день – субота та неділя.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	тел. (0512), 37-40-56, 60-07-50, 37-56-60
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	<ul style="list-style-type: none"> - Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання» від 11.12.2003 № 1382-IV. - Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг» від 10.12.2015 № 888-VII. - Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492-VI Стаття 65 Житлового Кодексу Української РСР Статті 160,161 Сімейного Кодексу України
5	Акти Кабінету Міністрів України	<ul style="list-style-type: none"> - Постанова «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» від 02.03.2016 № 207 - Постанова «Про затвердження зразка бланка, технічного опису та Порядку оформлення, видачі, обміну, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсним та знищення паспорта громадянина України» від 25.03.2015 № 302
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про реєстрацію місця проживання малолітньої особи за формою згідно з додатком 7 до Правил реєстрації місця проживання затверджені Постановою КМУ № 207 від 02.03.2016 (далі - Правила). 2. Свідоцтво про народження малолітньої особи. 3.Квитанція про сплату адміністративного збору (у разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну послугу). 4. Документи, що підтверджують: <ul style="list-style-type: none"> - право на проживання в житлі,- ордер, свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші документи. У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця проживання особи здійснюється за згодою власника/співвласників житла, наймача та членів його сім'ї (зазначені документи або згода не вимагаються при реєстрації місця проживання неповнолітніх дітей за адресою реєстрації місця проживання батьків/одного з батьків або законного представника/представників); - довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи (встановленого зразка), копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого

		<p>затверджується Мінсоцполітики (для осіб, які перебувають на обліку у цих установах або закладах).</p> <p>5. Заява про зняття з реєстрації місця проживання особи за формою згідно з додатком 11 до Правил реєстрації місця проживання, у разі здійснення реєстрації місця проживання з одночасним зняттям з реєстрації попереднього місця проживання.</p> <p>6. Картка реєстрації особи/будинкова книга - рекомендовано.</p> <p>7. У разі подання заяви представником особи додатково подаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ, що посвідчує особу представника; - документ, законного представника малолітньої дитини - батьків (усиновлювачів). <p>8. Згода іншого законного представника у разі реєстрації місця проживання особи за заявою законного представника.</p> <p>9. Письмова згода другого з батьків, надана у присутності особи, яка приймає заяву, або засвідчена в установленому порядку письмова згоди другого з батьків у разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами місце проживання дитини, яка не досягла 14 років, і реєструється разом з одним із батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).</p>
7	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисте звернення законного представника особи до відділу реєстрації громадян управління державної реєстрації Департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради.
8	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<p>За реєстрацію місця проживання стягується адміністративний збір у розмірі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у разі звернення особи протягом встановленого законом строку у розмірі 0,0085 розміру мінімальної заробітної плати; - у разі звернення особи з порушенням встановленого законом строку - у розмірі 0,0255 розміру мінімальної заробітної плати; <p>У разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну адміністративну послугу та зараховується до місцевого бюджету за новим місцем проживання.</p> <p>Реквізити оплати:</p> <p>Призначення платежу: адміністративний збір</p> <p>Отримувач:</p> <p>УК у м.Миколаїв/Центральний р-н/22012500; УК у м.Миколаїв/Заводський р-н/22012500; УК у м.Миколаїв/Корабельний р-н/22012500; УК у м.Миколаїв/Ленінський р-н/22012500.</p> <p>Код отримувача (ЄДРПОУ): 37992781</p> <p>Банк отримувача: Казначейство України (ЕАП)</p> <p>р/р UA338999980000033216879014006; р/р UA768999980000033219879014003; р/р UA948999980000033218879014004; р/р UA158999980000033217879014005.</p>

9	Строк надання адміністративної послуги	Реєстрації місця проживання здійснюється в день подання особою або її представником документів.
10	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<ul style="list-style-type: none">- особа не подала необхідних документів або інформації.- у поданих особою документах містяться недостовірні відомості або подані нею документи є недійсними.- звернулася особа, яка не досягла 14-річного віку.
11	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none">1. Реєстрація місця проживання малолітньої особи.2. Видається довідка про реєстрацію місця проживання.3. У разі прийняття рішення про відмову в реєстрації місця проживання – повернення заяви з відповідним записом про підставу відмови.